

총무	부장	위원장



## 부 예산 사용 요약 (2019년 상반기, 1월1일~6월30일)

(단위 : 원 )

계		지			
내	용	금	액	내	용
▶연간예산 <항목별 지출계획>					
합계 (연간예산)					
▶현금 잔액 상반기 예산 청구액 상반기 재정 외 수입 합계(후원금,찬조금 등) 상반기 지출 합계(-)					
상반기 지출후 현금 잔액		상반기 지출 합계			

● 계획대비 지출 내역을 비교하여 살펴보고 감사시 제출

총무	부장	위원장



## 부 예산 사용 요약 (2019년 **연간**, 1월1일~12월31일)

(단위 : 원 )

계 획		지 출			
내 용	금 액	내 용	금 액	비 고	
▶연간예산 <항목별 지출계획>		- 상반기 지출 합계 - 하반기 지출			
합계 (연간예산)					
▶현금 잔액 연간 예산 청구액 연간 재정 외 수입 합계(후원금,잔조금 등) 연간 지출 합계(-)					
연간 지출후 현금 잔액		연간 지출 합계			

- 계획대비 지출 내역을 비교하여 살펴보고 감사시 제출
- 상반기 감사시 수감했던 내용들은(지출 증빙 포함) 연간 감사시 제외

연간 예산 배정받을 때 계획했던  
지출항목들을 적으시면 됩니다.

총무	부장	위원장

## 부 예산 사용 요약 (2019년 상반기, 1월1일~6월30일)

(단위 : 원)

계			지		
내	용	금 액	내	용	비 고
▶연간예산 <항목별 지출계획>			- XXXX 항목	80,000	
	XXX 항목	200,000	- XXXX 항목	70,000	
	XXX 항목	150,000	- XXXX 항목	120,000	
	XXX 항목	250,000	- XXXX 항목	68,000	
	XXX 항목	100,000	- XXXX 항목	50,000	
	XXX 항목	200,000	- XXXX 항목	70,000	
	XXX 항목	100,000	- XXXX 항목	32,000	
			- XXXX 항목	38,000	
	합계 (연간예산)	1,000,000	- XXXX 항목	120,000	
			- XXXX 항목	47,000	
▶현금 잔액					
	상반기 예산 청구액	600,000			
	상반기 재정 외 수입(후원금,잔조금 등)	100,000			
	상반기 지출 합계(-)	695,000			
	상반기 지출후 현금 잔액	5,000			
			상반기 지출 합계	695,000	

● 계획대비 지출 내역을 비교하여 살펴보고 감사시 제출

예산청구액 + 재정외 수입 - 지출액

연간 예산 배정받을 때 계획했던  
지출항목들을 적으시면 됩니다.

총무	부장	위원장

## 부 예산 사용 요약 (2019년 연간, 1월1일~12월31일)

(단위 : 원)

계 획			지 출		
내 용	금 액		내 용	금 액	비 고
▶연간예산 <항목별 지출계획>			- 상반기 지출 합계	695,000	상반기 수감했으므로 합계만 적으세요^^
XXX 항목	200,000		- 하반기 지출		
XXX 항목	150,000		- XXXX 항목	32,000	
XXX 항목	250,000		- XXXX 항목	47,000	
XXX 항목	100,000		- XXXX 항목	35,000	
XXX 항목	200,000		- XXXX 항목	138,000	
XXX 항목	100,000		- XXXX 항목	34,000	
			- XXXX 항목	50,000	
합계 (연간예산)	1,000,000		- XXXX 항목	24,000	
			- XXXX 항목	40,000	
▶현금 잔액			- XXXX 항목	33,000	
연간 예산 청구액	950,000		- XXXX 항목	35,000	
연간 재정 외 수입 총액 (후원금, 찬조금 등)	250,000		- XXXX 항목	34,000	
연간 지출 합계(-)	1,197,000				
연간 지출후 현금 잔액	3,000		연간 지출 합계	1,197,000	

계획항목 합계가  
연간예산액 입니다.

예산청구액 + 재정외 수입 - 지출액

- 계획대비 지출 내역을 비교하여 살펴보고 감사시 제출
- 상반기 감사시 수감했던 내용들은(지출 증빙 포함) 연간 감사시 제외